



VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

INFORME TECNICO N° 1

Fecha: 19/12/2022

**DATOS DEL COMISIONAMIENTO**

Funcionarios/as Responsables: Martiniana Chavez  
 Departamento: Alto Paraná y Canindeyu Distrito: Ciudad del Este y Curuguaty  
 Localidades Recorridas: Ciudad del Este  
 Fecha de Partida: 

12	12	22
----	----	----

 Hora: 

07:00
-------

  
 Fecha de Regreso: 

15	12	22
----	----	----

 Hora: 

18:00
-------

  
 Medio de Traslado: 

Institucional	<input checked="" type="checkbox"/>	Conductor: Santiago Maciel
Transp.Público	<input type="checkbox"/>	Otros

**DATOS DEL SERVICIO REALIZADO**

**Objetivo (s) de la Comisión de Servicio:** Verificación de Inventario /2022 de Bienes de Uso y retiro para Baja

**Componentes del PEI/POI/PT Año 2022** Act. 1 Administración General

**Actividades Desarrolladas (Descripción Breve y precisa):**

Verificación de Inventario/ 2022 de Bienes de Uso y retiro para Baja

**Resultados Obtenic** F.C.03 Inventario de Bienes de Uso Año 2022 actualizado

ACTIVIDAD		IDENTIFICACIÓN DE CANTIDADES
(marcar el que corresponda)		
Denominación		Unidad de Medida
Programa 1: Programa Central	Actividad 1: Administración General	Cantidad / ADM
	Actividad 2: Promoción y Control de Políticas con Perspectiva de Igualdad	Cantidad:___ / Acciones
	Actividad 3: Prevención de Violencia hacia las Mujeres y Trata de Personas	Cantidad:_____ / Acciones
	Actividad 4: Atención Integral a Mujer en situación de Violencia y Trata	Cantidad:_____ / Servicios
	Actividad 5: Atención Integral a Mujeres para Empoderamiento	Cantidad___ / Servicios

OBSERVACIONES:

Funcionario  
Martiniána Chavez

*L. Dir. Servando Hernández*  
 Director de Administración  
 Ministerio de la Mujer



**VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS**

DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

**INFORME TECNICO Nº 1**

Fecha: 19/12/2022

**DATOS DEL COMISIONAMIENTO**

Funcionarios/as Responsables: Manuel Martinez  
 Departamento: Alto Paraná - Canindeyu Distrito: Ciudad del Este - Curuguaty  
 Localidades Recorridas: Ciudad del Este - Curuguaty  
 Fecha de Partida: 12 12 22 Hora: 07:00  
 Fecha de Regreso: 15 12 22 Hora: 18:00  
 Medio de Traslado: Institucional  Transp.Público  Conductor: Santiago Maciel Otros

**DATOS DEL SERVICIO REALIZADO**

Objetivo (s) de la Comisión de Servicio: Verificación de Inventario /2022 de Bienes de Uso y retiro para Baja

Componentes del PEI/POI/PT Año 2022 Act. 1 Administración General

Actividades Desarrolladas (Descripción Breve y precisa): Apoyo al Departamento de Patrimonio

Resultados Obtenidos: Apoyo para la elaboracion del Inventario 2022 actualizado

Se adjunta planillas

ACTIVIDAD		IDENTIFICACIÓN DE CANTIDADES
(marcar el que corresponda)		
	Denominación	Unidad de Medida
<b>Programa 1: Programa Central</b>	Actividad 1: Administración General	Cantidad / ADM
	Actividad 2: Promoción y Control de Políticas con Perspectiva de Igualdad	Cantidad:___ / Acciones
	Actividad 3: Prevención de Violencia hacia las Mujeres y Trata de Personas	Cantidad:_____ / Acciones
	Actividad 4: Atención Integral a Mujer en situación de Violencia y Trata	Cantidad:_____ / Servicios
	Actividad 5: Atención Integral a Mujeres para Empoderamiento	Cantidad___ / Servicios

OBSERVACIONES:

*Manuel Martinez*  
Funcionario  
Manuel Martinez

*Natalia E. Benítez Z.*  
Director/a  
Vo. Bo.  
Directora Gral. Interina  
de Adm. y Finanzas

Corresponde al Cronograma de Traslados Nº 163 de fecha: 09/12/2022/ Actividad 1\_



**VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS**

**DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS**

**INFORME TECNICO N° 1**

Fecha: 19/12/2022

**DATOS DEL COMISIONAMIENTO**

Funcionarios/as Responsables: Santiago Maciel  
 Departamento: Alto Paraná - Canindeyú Distrito: Ciudad del Este - Curuguaty  
 Localidades Recorridas: Ciudad del Este - Curuguaty  
 Fecha de Partida: 12 12 22 Hora: 07:00  
 Fecha de Regreso: 15 12 22 Hora: 18:00  
 Medio de Traslado: Institucional Conductor: Santiago Maciel  
 Transp.Público  Otros

**DATOS DEL SERVICIO REALIZADO**

**Objetivo (s) de la Comisión de Servicio:** Verificación de Inventario /2022 de Bienes de Uso y retiro para Baja

**Componentes del PEI/POI/PT Año 2022** Act. 1 Administración General

**Actividades Desarrolladas (Descripción Breve y precisa):** Traslado de funcionarios y Apoyo a Patrimonio

**Resultados Obtenidos:** Traslado de funcionarias/os con resultado satisfactorio y apoyo con la elaboracion del Inventario

2022 actualizado.

Se adjunta planillas

ACTIVIDAD (marcar el que corresponda)		IDENTIFICACIÓN DE CANTIDADES
Denominación		Unidad de Medida
<b>Programa 1: Programa Central</b>	Actividad 1: Administración General	Cantidad / ADM
	Actividad 2: Promoción y Control de Políticas con Perspectiva de Igualdad	Cantidad:___ / Acciones
	Actividad 3: Prevención de Violencia hacia las Mujeres y Trata de Personas	Cantidad:_____ / Acciones
	Actividad 4: Atención Integral a Mujer en situación de Violencia y Trata	Cantidad:_____ / Servicios
	Actividad 5: Atención Integral a Mujeres para Empoderamiento	Cantidad:___ / Servicios

OBSERVACIONES:

Funcionario  
Santiago Maciel

Superior Inmediato

Vo.Bo.  
C.P. Martiniana Chávez C.  
Patrimonio

Corresponde al Cronograma de Traslados N° 163 de fecha: 09/12/2022/ Actividad 1



VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

INFORME TECNICO N° 2

Fecha: 19/12/2022

DATOS DEL COMISIONAMIENTO

Funcionarios/as Responsables: Lorena Valenzuela  
 Departamento: Alto Paraná - Canindeyu Distrito: Ciudad del Este- Curuguaty  
 Localidades Recorridas: Ciudad del Este - Curuguaty  
 Fecha de Partida: 12 12 22 Hora: 07:00  
 Fecha de Regreso: 15 12 22 Hora: 18:00  
 Medio de Traslado: Institucional Conductor: Santiago Maciel  
 Transp.Público  Otros

DATOS DEL SERVICIO REALIZADO

Objetivo (s) de la Comisión de Servicio: Subsanan Observaciones recibidas de la Direccion General de Auditoria Interna

Componentes del PEI/POI/PT Año 2022 Act. 1 Administración General

Actividades Desarrolladas (Descripción Breve y precisa):

Subsanar observaciones recibidas por la Direccion General de Auditoria Interna al Departamento de Servicios Generales

Resultados Obtenidos: Se levanto el 70% de las observaciones

Se dieron de baja bienes de uso que ya no se pueden reparar

Relevamiento de muebles reparados se adjunta fotos

ACTIVIDAD (marcar el que corresponda)		IDENTIFICACIÓN DE CANTIDADES
Denominación		Unidad de Medida
Programa 1: Programa Central	Actividad 1: Administración General	Cantidad / ADM
	Actividad 2: Promoción y Control de Políticas con Perspectiva de Igualdad	Cantidad:___ / Acciones
	Actividad 3: Prevención de Violencia hacia las Mujeres y Trata de Personas	Cantidad:_____ / Acciones
	Actividad 4: Atención Integral a Mujer en situación de Violencia y Trata	Cantidad:_____ / Servicios
	Actividad 5: Atención Integral a Mujeres para Empoderamiento	Cantidad___ / Servicios

OBSERVACIONES:

Funcionario  
 Lorena Valenzuela

Director/a

Vo. Bo:

Lic. Servando Hernández  
 Director de Administración  
 Ministerio de la Mujer

Corresponde al Cronograma de Traslados N° 163 de fecha: 09/12/2022/ Actividad 1\_

